

RIKTLINJER för 2026 antagna på årsmötet 4/3-26

INNEHÅLL

ÖVERGRIPANDE KRAV FRÅN BIDRAGSSÖKANDE FÖRSAMLING	2
VAD KRÄVS MER FÖR ATT SÖKA REGIONBIDRAG FRÅN PINGST UNG ÄLVSBOG?	2
ARRANGERA LÄGER/AKTIVITET MED BIDRAG, STEG FÖR STEG	3
RIKTLINJER FÖR OLIKA SLAGS AKTIVITETER	3
BIDRAG FÖR LÄGERVERKSAMHET	3
BIDRAG FÖR BARN- OCH UNGDOMSDAGAR.....	4
BIDRAG VID LEDARUTBILDNING.....	4
Utbildning i egen regi	4
Ledare åker på utbildning i annan församling eller annat län	4
BIDRAG FÖR MENTORSTÖD, HANDELDNING OCH SJÄLAVÅRD	5
SÄRSKILD ANSÖKAN (bidrag).....	5
KONTAKTUPPGIFTER	5
ÖVRIGT	5
TÄLT ATT LÅNA I VÅRT OMRÅDE.....	5

ÖVERGRIPANDE KRAV FRÅN BIDRAGSSÖKANDE FÖRSAMLING

Församlingen ska årligen (**2027 senast 15 januari**) rapportera sina medlemmar i åldern 7-25 år till Pingst Ung Älvsborg (kassor@pingstungalvsborg.nu) .

Pingst Ung Riks program NGO/Pro uppfyller alla kriterier för att kunna söka bidrag hos MUCF och samma riktlinjer är vägledande även för VG-regionen.

Vill man inte använda sig av Pingst ung Riks får man arbeta med egna medlemslistor med namnunderskrift och även då ha årsmöte osv.

Används NGO/Pro och ni som församling ger fullmakt till Pingst Ung Älvsborg att nå uppgifter så kan vi plocka ut det årliga underlaget själva efter årsskiftet.

Behöver ni hjälp att komma igång: Ta hjälp av Sandra Torstensson (sandra@trollhattanpingst.se) eller Wenny Sallbring på Pingst Ung Riks (redovisa@pingstung.se)

Medlemsuppgifter som PU Älvsborg behöver årligen är: Namn (för och efternamn), Födelsedatum (ÅÅMMDD), Adress (postadress, postnummer, postort)

För att PUP (Pingst Ung Älvsborg) skall få regionbidrag från Västra Götalandsregionen krävs att deltagarna i ungdomsverksamheten är medlemmar. Antingen genom att betala en medlemsavgift, SMS-bekräftelse eller namnunderskrift, där det intygas att han/hon vill delta i aktiviteten och även har rätt att påverka verksamheten. Använd medlemsblanketterna från Pingst Ung eller redovisningsprogrammet NGO/pro

Ange avgiftens storlek om ni tar ut medlemsavgift.

Alltså: det behövs en namnunderskrift per år eller medlemsavgift

VAD KRÄVS MER FÖR ATT SÖKA REGIONBIDRAG FRÅN PINGST UNG ÄLVSborg?

För att erhålla regionbidrag till läger, barn- och ungdomsdagar eller ledarutbildningar krävs att:

- Församlingar samarbetar i förberedelser och genomför aktivitet/läger tillsammans, alternativt
- att en församling är huvudansvarig men aktivitet/läget görs med syfte att vara för fler än den ansvariga församlingen.

Utöver detta:

- Aktivitet/läger ska avse barn och ungdomar mellan 7-25 år, alternativt
- Ledaren (ej bestämd ålder) på ledarutbildning är ledare för ålder 7-25 år
- Våra två loggor, som minst, ska finnas med på inbjudningar/affischer.

Pingst Ung Älvsborg & Med stöd från Västra Götalandsregionen.

Loggor hittar ni för nedladdning via vår hemsida www.pingstungalvsborg.nu

Bidrag utgår för deltagare bosatta i hela Västra Götalands län

Bidrag utgår ej för fester och tävlingar

ARRANGERA LÄGER/AKTIVITET MED BIDRAG, STEG FÖR STEG

1. Hör av er till styrelsen för Pingst Ung Älvsborg (info@pingstungalvsborg.nu) i god tid innan aktivitet/läger med en enkel budget (intäkter och utgifter), vilken som är ekonomiskt ansvarig församling, vilka som samarbetar, alternativt för vilka fler församlingar det genomförs än er som arrangör.
Detta för att kolla av att det är en aktivitet/läger som ni kan få bidrag för.
Ni kan förvänta er svar inom 3 veckor, semesterperioder kan det dröja längre tid.
2. På information/inbjudningar/affischer ska våra två loggor, som minst, finnas med.
3. Skicka en bild med info, alternativt inbjudningstext, som vi kan lägga upp på vår hemsida pingstungalvsborg.nu
4. Kom ihåg att samla in medlemsbekräftelser (perfekt att göra i samband med aktiviteter)
Se info ovan kring övergripande krav, men detta görs exempelvis via NGO/Pro
5. Genomför aktivitet/läger
6. Fyll i blankett för bidragsansökan inom 3 månader efter genomförd aktivitet/läger och skicka med de uppgifter som efterfrågas. Uppgifterna skickas till vår kassör (kassor@pingstungalvsborg.nu)
 - Blankett för olika typ av aktivitet/läger finns på www.pingstungalvsborg.nu
Dessa blanketter finns:
 - Läger
 - Barn/Ungdomsdag
 - Ledarutbildning (i egen regi)
 - Ledarutbildning (ej egen regi)
 - Ledarutbildning – deltagarförteckning (mall)
7. Har rätt information skickats med och riktlinjer följts betalas bidrag ut inom 1 månad.
Är ansökan gällande särskilt bidrag som ej följer riktlinjerna dröjer besked. Vi möts som styrelse ca 2 gånger per termin.

RIKTLINJER FÖR OLIKA SLAGS AKTIVITETER

BIDRAG FÖR LÄGERVERKSAMHET

Gäller för läger av olika slag, exempel: ungdomsläger, skidläger, barnläger etc.

Kraven som står på sidan två gäller! **Det ska vara samarbete/regionalt.**

Läger avser arrangemang med minst två dagars aktiviteter om minst 3 timmar/dag. Bidrag utgår med

180 kr / delt. och dag Max 20.000 kr /läger

Använd blankett: Lägeransökan

BIDRAG FÖR BARN- OCH UNGDOMSDAGAR

Barn- och ungdomsdagar hjälper unga att träffas utanför det vanliga gänget!

Kraven som står på sidan två gäller! **Det ska vara samarbete/regionalt.**

Barn/Ungdomsdag avser arrangemang med max två dagars aktiviteter om minst 3 timmar/dag.

Bidrag utgår med

150 kr / delt. och dag Max 5.000 kr /dag

Utöver det som gäller ovan kan församlingar söka ersättningar för talare, musiker, reskostnader etc. på ytterligare **5.000 kr/dag**

Kvitton på kostnader ska redovisas.

Använd blankett: Barn/Ungdomsdag

BIDRAG VID LEDARUTBILDNING

Utbildning i egen regi

Kraven som står på sidan två gäller! **Det ska vara samarbete/regionalt.**

Utbildningstid minst 3 timmar/dag. Bidrag utgår med

200 kr / delt. och dag

samt **max 3.000 kr i grundbidrag** till kostnaden för arvode till instruktör/lärare.

Använd blankett: Ledarutbildning (i egen regi)

Ange på deltagarlistan vad deltagarna är ledare för: t ex söndagsskola, ungdom, konfa etc.

Mall för detta finns: Ledarutbildning - deltagarförteckning

Ledare åker på utbildning i annan församling eller annat län

Utbildningstid minst 3 timmar/dag. Bidrag utgår med

Max. 700 kr/dag och deltagare (ej resdagar)

Max. bidrag 15.000 kr/kurs

Använd blankett: Ledarutbildning (ej egen regi)

Ange på deltagarlistan vad deltagarna är ledare för: t ex söndagsskola, ungdom, konfa etc.

Mall för detta finns: Ledarutbildning - deltagarförteckning

BIDRAG FÖR MENTORSTÖD, HANDLEDNING OCH SJÄLAVÅRD

Stödets upplägg redovisas till styrelsen per mail och kan utbetalas 4 ggr per år men **max 2.000 kronor** per barn/ungdomsledare och år

SÄRSKILD ANSÖKAN (bidrag)

Detta är ansökningar för sådant som inte ryms inom våra riktlinjer. Här kan man exempelvis söka om medel till satsningar eller annat där "särskilda skäl" att få bidragshjälp föreligger. Exempel: integrationssatsningar, skolinformation (bibeläventyret), kostnader i samband med uppstart av ny verksamhet.

Skicka in din ansökan till info@pingstungalvsborg.nu. Beskriv vad det gäller och vilka kostnader som finns.

Styrelsemöten har vi ungefär 2 gånger per termin, så dessa ansökningar kan dröja innan besked kommer. Men du får en bekräftelse på att vi tagit emot din ansökan inom 3 veckor.

KONTAKTUPPGIFTER

För allmänna frågor och första förfrågan bidrag, välj info@pingstungalvsborg.nu

För ansökan och årlig medlemsrapportering, välj kassor@pingstungalvsborg.nu

Mail till ordförande för Pingst Ung Älvsborg: ordf@pingstungalvsborg.nu

Hemsida: www.pingstungalvsborg.nu

Om årlig medlemsrapportering skulle behöva skickas per post:

Elisabeth Larsson

Hjortmossegatan 129, lgh 1504

461 51 Trollhättan

ÖVRIGT

TÄLT ATT LÅNA I VÅRT OMRÅDE

Älvängen har två militärtält, kontakta Sixten Widholm 070 - 999 61 70

Militärtält finns även i Ulricehamn, kontakta Hans Martinussen 070 - 950 11 59

Trollhättan har två tält för 12-15 personer. Kontakta Sandra Torstensson

(sandra@trollhattanpingst.se) för att se möjlighet till lån.